

MUNICIPALITÉ DE SHIGAWAKE

1^{er} Sept. 2026 Province de Québec
Municipalité de Shigawake
MRC de Bonaventure

A une session régulière du Conseil Municipal de Shigawake, dans le comté de Bonaventure, tenue au lieu ordinaire des sessions, ce 1^{er} jour du mois de septembre de l'an deux mille vingt-six, à dix-neuf heures, sont présents :

Michael Hayes, Marcel Gagnon, Nancy Skene et Georgette Chapados.

Absents Heather Imhoff, Jeffrey Vauthier.

Quorum confirmé sous la présidence de la mairesse Madame Rolande Beebe Couture.

Également présent, Pascal Caron, secrétaire

2026-09-171

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Marcel Gagnon et appuyé par le conseillère Georgette Chapados et résolu à l'unanimité des conseillers que le projet d'ordre du jour soit adopté.

Adoptée

1. **Lecture et adoption de l'ordre du jour./Reading**
and adoption of the agenda
2. **Acceptation et suivi du procès-verbal**
/Approval and follow up on the minutes
3. **Lecture des comptes/ Reading of the bills**
4. **Correspondance / Rapports**
Correspondance/Reports
5. **Dons/ Donation**
6. **Soumission pour les armoires de la cuisine au chalet /Tenders for the log cabin kitchen cupboards**
7. **Résolution demande de révision d'une décision concernant le calcul de remboursement de la dette du PAVL du MTQ . Resolution for a request to**
Ministère du Transport for a revision of their
calculation of the PAVL reimbursement of the debt.

8. **Résolution pour accepter l'une des deux offres de services pour la route Dow/Resolution to accept one of the two tenders for the road work on Dow's lane**
9. **Résolution pour le réseau cellulaire/ Resolution concerning the cellular reception**
10. **Résolution pour l'achat d'une batterie pour le système informatique/ Resolution to purchase a battery for the computer system**
11. **Résolution pour la procédure à suivre concernant les vidanges versus l'Éco Centre (procédure et matériaux acceptés/ Resolution to inform the procedures to follow regarding waste at the Eco Center (materiel accepted)**
12. **Résolution pour autoriser l'employé en entretien de la halte routière à stationner une roulotte mobile pour un mois /Resolution to authorize the concierge employee at the Halte routière to place a mobile home for a period of one month**
13. **Rencontre avec le député M. Deschênes 9 sept.2026 16 :00/ Zoom meeting with Alexis Deschesnes on September 9th 4 :00 pm.**
14. **Varia / Misc :**
 - a. 1.Suivi certificat admissibilité pont Kruse/ Eligibility certificate follow-up for Kruse bridge
15. **Etagère bibliothèque projet/Shelves for the libray project**
16. **Questions du public/Questions from the public**
17. **Fermeture de l'assemblée/ Adjournment of the meeting**

2026-09-172

ACCEPTATION ET SUIVI DES PROCÈS VERBAUX

Il est proposé par le conseiller Marcel Gagnon et appuyé par la conseillère Nancy Skene et résolu à l'unanimité des conseillers que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 04 août 2026 ainsi que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 27 août 2026 soient acceptés tel que rédigés et lus.

Adoptée

2026-09-173

COMPTES

Il est proposé par le conseiller Marcel Gagnon et appuyé par la conseillère Georgette Chapados et résolu à l’unanimité des conseillers que la municipalité autorise les paiements des comptes du certificat 08-2026 au montant de 17 985.84\$ et 08A-2026 au montant de 51.07\$ et 08B-2026 au montant 12 531.53\$, soient acceptés et le directeur général est autorisée à les payer.

Adoptée

RAPPORTS / CORRESPONDANCES

2026-09-174

RÉOLUTION AFIN D’AUTORISER LE DG À PARTICIPER À UNE JOURNÉE DE FORMATION AVEC L’ADMQ.

Il est proposé par la conseillère Nancy Skene et appuyé par le conseiller Marcel Gagnon et résolu à l’unanimité des conseillers d’autoriser le directeur à participer à une formation de l’ADMQ.

2026-09-175

DONS

Il est proposé par le conseiller Michael Hayes et appuyé par le conseiller Marcel Gagnon et résolu à l’unanimité des conseillers d’autoriser les dons suivants :

Association du Cancer de l’Est : 50.00\$
Légion Canadian : 50.00\$

2026-09-176

RÉSOLUTION DE DEMANDE DE RÉVISION D’UNE DÉCISION CONCERNANT LE CALCUL DE REMBOURSEMENT DE LA DETTE DU PAVL DU MTQ

ATTENDU QUE la Municipalité de Shigawake a signé une entente bilatérale avec le Ministère des Transports,

Que le ministère assumerait 85% du capital et avec les intérêts du prêt signé le 15 février 2024,

ATTENDU QUE la décision rendue le 4 août dernier applique une méthode de calcul et cette modification unilatérale crée un préjudice financier directe, immédiat et disproportionné pour la Municipalité et sa communauté;

ATTENDU QUE la capacité de payer des contribuables de la municipalité de

MUNICIPALITÉ DE SHIGAWAKE

Shigawake est atteinte et que ces derniers subissent déjà une pression fiscale maximale;

ATTENDU QUE la Municipalité ne dispose d'aucune marge de manœuvre financière pour absorber ces coûts additionnels imprévus sans compromettre ses services essentiels ;

IL EST PROPOSÉ PAR M. Marcel Gagnon et appuyé par Mme Georgette Chapados
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

1. **QUE** la Municipalité demande officiellement au ministère des Transports et de la Mobilité durable dans le cadre du Programme d'aide à la Voirie locale à réviser sa décision et de refaire le calcul en référence avec le document de la Firme comptable Raymond Chabot Grant Thornton ;
2. **QUE** copie de la présente résolution soit immédiatement transmise à Catherine Blouin député de Bonaventure ainsi qu'à notre première ministre Christine Fréchette pour signifier l'urgence et la gravité de la situation.

ADOPTÉE ce 27ième jour du mois d'août 2026.

2026-09-177

RÉSOLUTION POUR ACCEPTER L'OFFRE DE TRANSPORT GUY ANGLEHART.

Il est proposé par le conseiller Marcel Gagnon et appuyé par le conseiller Michael Hayes et résolu à l'unanimité des conseillers que la municipalité accepte la soumission de Transport Guy Anglehart au montant de 3 120.00\$ afin d'effectuer des travaux d'entretien à la Route Dow.

Adopté

2026-09-178

RÉSOLUTION POUR LE RÉSEAU CELLULAIRE.

Il est proposé par le conseiller Marcel Gagnon et appuyé par la conseillère Georgette Chapados et résolu à l'unanimité des conseillers que la Municipalité envoie une résolution afin que le réseau cellulaire soit amélioré. Cette résolution sera envoyée à la Députée de notre région, Mme Cathrine Blouin,

Adopté

MUNICIPALITÉ DE SHIGAWAKE

2026-09-179

RÉSOLUTION AFIN D'ACHTER UNE BATTERIE DE RECHARGE / SAUVEGARDE POUR LE SYSTÈME INFORMATIQUE.

Il est proposé par le conseiller Marcel Gagnon et appuyé par le conseiller Michael Hayes et résolu à l'unanimité des conseillers que la municipalité achète une batterie de recharge/ sauvegarde pour le système informatique.

Adopté

2026-09-180

RÉSOLUTION POUR LA PROCÉDURE À SUIVRE VERSUS L'ÉCO-CENTRE (PROCÉDURE ET MATÉRIAUX ACCEPTÉS)

Il est proposé par le conseiller Marcel Gagnon, appuyé par la conseillère Georgette Chapados et résolu à l'unanimité des conseillers que le directeur prépare une procédure afin d'expliquer clairement les consignes / matériaux acceptés à l'Écocentre de la Municipalité

Adopté

2026-09-181

RÉSOLUTION POUR AUTORISER UN EMPLOYÉ DE LA MUNICIPALITÉ DE STATIONNER UNE ROULOTTE MOBILE SUR LE TERRAIN DE LA MUNICIPALITÉ POUR UNE PÉRIODE APPROXIMATIVE DE 30 JOURS.

Il est proposé par le conseiller M. Marcel Gagnon appuyé par le conseiller M. Michael Hayes et résolu à l'unanimité que la municipalité autorise un employé de la municipalité à stationner une roulotte mobile sur le terrain municipal pour une durée approximative de 30 jours.

Adopté

VARIA / POINTS D'INFORMATIONS

Mme Rolande Beebe Couture a déposé un compte-rendu concernant la rencontre avec le Député M. Alexis Deschênes le 09 sept. 2026 à 16h au sujet de l'avenir du quai de Shigawake.

Mme Rolande Beebe Couture informe le conseil que nous sommes en attente de la firme ARPO afin de recevoir plus d'informations sur les étapes à suivre concernant le pont Kruse.

MUNICIPALITÉ DE SHIGAWAKE

2026-09-182 **RÉSOLUTION CONCERNANT L'UTILISATION DE LA CUISINE DU CHALET SPORTIF LORS DU MARCHÉ PUBLIC.**

Il est proposé par le conseiller M. Michael Hayes et appuyé par la conseillère Mme Georgette Chapados et résolu à la majorité des conseillers présents que l'utilisation de la cuisine soit conforme aux règles de la municipalité versus la Police d'assurance de celle-ci. La friture et la cuisson sont interdites.

Adopté

2026-09-183 **RÉSOLUTION POUR MANDATER RCGT POUR FAIRE LES CALCULS DE L'ÉCART À COMLER SUR LE REMBOURSEMENT DE LA DETTE DU PAVL AFIN D'ACCEPTER LES CALCULS DE LA FIRME RAYMOND CHABOT GRANT THORTON**

Il est proposé par le conseiller M. Michael Hayes appuyé par la conseillère Mme Georgette Chapados de mandater la firme RCGT pour faire les calculs de l'écart à combler sur la dette du PAVL afin d'accepter les calculs de la firme comptable RCGT.

Adopté

QUESTIONS

2026-09-184 **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par la conseillère Nancy Skene que la séance soit levée à 19h49.

En signant le procès-verbal, la mairesse reconnaît avoir signé chacune des résolutions contenues dans celui-ci.

Rolande Beebe,
Maire

Pascal Caron,
Directeur général